|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Evénement** | | **Nombre de personnes** |
| **Jour et date de l’événement** | **Horaire**(y compris temps d’installation et nettoyages)  **de ……..………H à ……………..H**  **Les location se terminent à 23h, les locaux rangés et nettoyés.** | |
| **Nom : Prénom :** | | |
| **Adresse (rue, NPA localité):** | | |
| **Tél : E-mail :** | | |
| **Lieu, date & signature :** | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Prix de la location de la salle, cuisine comprise**  **Tarifs**  Capacité de la salle : 25 à 30 personnes max. | |
| Journée | CHF 100.00 |
| ½ journée | CHF 80.00 |

**NB**: Après réception de ce formulaire dûment rempli et renvoyé à **l’adresse mentionnée en bas de page** (par poste ou par mail), un contrat de location sera établi et envoyé pour signature (le contrat signé et renvoyé confirmera la réservation).

**Conditions de location sur le site**: [https://www.eren.ch/barc/salle-location-colombier/](https://www.eren.ch/barc/salle-location-bole/)

Paroisse réformée La BARC

Gestion des locations

Anne Courvoisier